

**VŠĮ PASVALIO LIGONINĖS 2024-2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PRIEMONIŲ PLANAS**

EIL. NR.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	TIKSLAS	PRIEMONĖS ĮVYKDYMO LAIKAS	VYKDYTOJAS
1 UŽDAVINYS. ĮDIEGTI ĮSTAIGOJE BENDRUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS STANDARTUS				
1.1.	VšĮ Pasvalio ligoninės (toliau -Ligoninės) darbuotojų supažindinimas su Korupcijos prevencijos programa ir Korupcijos prevencijos priemonių planu 2024-2026 m.	Supažindinti Ligoninės darbuotojus su Korupcijos prevencijos programa ir Korupcijos prevencijos priemonių planu 2024-2026 m.	2024 m. I ketvirtis (Naujai priimtus darbuotojus supažindinti pasirašytinai, priimant į darbą)	Korupcijos prevencijos komisija
1.2.	Įstaigos Korupcijos prevencijos programos 2024-2026 m. ir Korupcijos prevencijos priemonių plano 2024-2026 m. skelbimas	Paskelbti Korupcijos prevencijos programos 2024-2026 m. ir Korupcijos prevencijos priemonių planą Ligoninės internetinėje svetainėje	Iki 2024-01-31	Korupcijos prevencijos komisija
1.3.	Ataskaitos apie Korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Informuoti apie Korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą	Informaciją atnaujinti vieną kartą metuose	Korupcijos prevencijos komisija
1.4.	Ligoninės darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatų teikimas	Kasmet teikti Ligoninės darbuotojų Medicinos etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus apie etikos taisyklių laikymąsi, skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo,	Kiekvienų metų pirmą ketvirtį	Medicinos etikos komisija

		etikos taisyklių nuostatų laikymosi		
2 UŽDAVINYS. NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
2.1.	Korupcijos rizikos veiksnių ir pasireiškimo tikimybės nustatymas	Nustatyti Korupcijos rizikos veiksnius ir pasireiškimo tikimybes Ligoninėje	Kiekvienų metų III ketvirtis	Korupcijos prevencijos komisija
2.2.	Korupcijos rizikos veiksnių pašalinimas ar mažinimas	Korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo plano sudarymas	Ne vėliau kaip per 14 dienų nuo išvados apie korupcijos tikimybes pasirašymo	Korupcijos prevencijos komisija
3 UŽDAVINYS. DIDINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS SKAIDRUMĄ				
3.1.	Ligoninės darbuotojų elgesio kodekso viešas skelbimas	Skelbti Ligoninės darbuotojų elgesio kodeksą Ligoninės internetinėje svetainėje, Ligoninės skyriuose esančiuose segtuvuose	Informaciją tikslinti esant pasikeitimams	Korupcijos prevencijos komisija
3.2.	Informacijos apie pacientų teises ir pareigas skelbimas interneto svetainėje	Pacientų supažindinimas su jų teisėmis ir pareigomis gydantis ligoninėje	Nuolat	Korupcijos prevencijos komisija
3.3.	Interneto svetainėje sudaryti galimybę pacientams pateikti savo atsiliepimus, komentarus, informaciją apie įstaigos veiklos trūkumus, apie galimas korupcinio pobūdžio veikas	Įvertinus atsiliepimus gerinti įstaigos veiklą	Nuolat	IT specialistas
4 UŽDAVINYS. DIDINTI ĮSTAIGOS TEIKIAMŲ PASLAUGŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
4.1.	Atitinkamo gydytojo specialisto ir slaugytojo medicinos normos (MN) skelbimas	Skelbti atitinkamo gydytojo specialisto ir slaugytojo medicinos normas ligoninės skyriuose esančiuose segtuvuose	Nuolat	Skyrių vyresnieji slaugos administratoriai

4.2.	Informacijos teikimas apie visas medicininės reabilitacijos paslaugas teikiančias įstaigas	Skelbti informaciją apie visas medicininės reabilitacijos paslaugas teikiančias įstaigas internetinėje įstaigos svetainėje ir skyriuose esančiuose segtuvuose/stenduose	Nuolat	FMR skyriaus vyriausiasis slaugos administratorius
4.3.	Informacijos apie nemokamas ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas	Skelbti informaciją apie nemokamas ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, suteikiant paslaugų gavėjams reikiamą informaciją	Nuolat	Korupcijos prevencijos komisija, vyr. finansininkas
4.4.	Viešai skelbti informaciją apie tarnybinių automobilių naudojimo nustatytą tvarką	Parengti ir paskelbti Ligoninės internetinėje svetainėje tarnybinių automobilių naudojimo tvarką	Iki 2024 m. birželio 30 d.	Ūkio dalies vedėjas, korupcijos prevencijos komisija
5 UŽDAVINYS. UGDYTI DARBUOTOJŲ SAŽININGUMĄ				
5.1.	Netoleruotinas sveikatos priežiūros specialistų požiūris į korupcinio pobūdžio nusikalstamas veiklas	Įstaigos personalo nepakantumo korupcijai ugdymas	Mokymai dėl korupcijos prevencijos kartą metuose	Korupcijos prevencijos komisija
5.2.	Elgesio kodekso vykdymas	Supažindinti visus darbuotojus su elgesio kodekso pagrindinėmis nuostatomis ir pakeitimais. Naujai įsidarbinusius darbuotojus supažindinti su darbuotojų elgesio kodeksu	Nuolat	Vyresn. personalo inspektorius
5.3.	Privačių interesų deklaravimas	Visų įstaigos darbuotojų, kuriems priklauso pagal įstatymą ir įstaigos vadovo įsakymą privalomas viešųjų ir	Nuolat	Vyresn. personalo inspektorius

		privačių interesų deklaravimas		
6 UŽDAVINYS. DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SKAIDRUMĄ				
6.1.	Vaistinių preparatų konsoliduotų pirkimų organizavimas ir vykdymas	Organizuoti ir vykdyti vaistinių preparatų konsoliduotus pirkimus	Esant galimybei	Darbuotojas, atsakingas už viešuosius pirkimus
6.2.	Įstaigos viešųjų pirkimų plano, mažos vertės pirkimų skelbimas interneto svetainėje	Skelbti įstaigos interneto svetainėje	Nuolat	Darbuotojas, atsakingas už viešuosius pirkimus
7 UŽDAVINYS. TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS				
7.1.	Lipdukų, plakatų, skrajučių, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui buvimas įstaigoje	Pacientų nepakantumo korupcijai ugdymas	Nuolat	Korupcijos prevencijos komisija
7.2.	Informacijos teikimas Ligoninės internetinėje svetainėje	Skelbti kontaktus, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis Ligoninėje	Nuolat	Korupcijos prevencijos komisija
7.3.	Privalomos informacijos įstaigos visų skyrių informaciniuose stenduose ir segtuvuose skelbimas	Skelbti kontaktus, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis Ligoninėje	Nuolat	Korupcijos prevencijos komisija, skyrių vyresnieji slaugos administratoriai, skyrių vedėjai
8 UŽDAVINYS. INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS				
8.1.	STT ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas nustatyta tvarka, gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą	Informuoti STT ir SAM Korupcijos prevencijos skyrių gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą	Gavus pranešimą per 3 d. d.	Vyr. gydytojas
8.2.	Informacijos apie Ligoninėje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas	Skelbti informaciją Ligoninės interneto svetainėje	Per 10 dienų nuo informacijos gavimo	Korupcijos prevencijos komisija

	skelbimas Ligoninės interneto svetainėje			
9 UŽDAVINYS. BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS				
9.1.	Bendradarbiavimas su STT ir SAM korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais	Metodinė medžiaga	Nuolat	Korupcijos prevencijos komisija

Parengė: Korupcijos prevencijos komisija