

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PASVALIO LIGONINĖS DARBO APMOKĖJIMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ Pasvalio ligoninės (toliau - Ligoninė) darbo apmokėjimo nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai) darbo užmokesčio (toliau - DU) sandarą ir apskaičiavimo principus, darbo užmokesčio apskaičiavimo tvarką, reglamentuoja priedų, priemonių ir vienkartinį piniginį išmoką mokėjimą.

2. Nuostatai parengti vadovaujantis:

2.1. Lietuvos Respublikos darbo kodeksu (toliau – DK);

2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu su vėlesniais pakeitimais;

2.3. Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos šakos kolektyvinės sutarties (toliau – LNSS šakos kolektyvinė sutartis) Nr. S-229 viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialiąją dalimi bei jos pakeitimais (2025 m. spalio 3 d. Nr. S-68).

2.4. Kitais darbo apmokėjimo tvarką reglamentuojančiais dokumentais.

3. Darbuotojo darbo užmokestis priklauso nuo darbuotojo specialybės, darbuotojo išsilavinimo, einamų pareigų, darbo sudėtingumo (atsakomybės), kvalifikacijos, kompetencijų, darbo intensyvumo (darbo krūvio), darbo stažo, darbuotojo indėlio į Ligoninei keliamų uždavinių vykdymą (ligoninės tikslų įgyvendinimą), konkrečios profesijos aktualumo Ligoninei ir jos paklausos šalies darbo rinkoje, Ligoninės finansinių galimybių.

4. Pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis įrašoma į darbo sutartį. Kintamoji dalis, vadovaujantis darbo apmokėjimo nuostatais, nustatoma direktoriaus įsakymu.

5. Pagrindinės šiame tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

5.1. **darbuotojas** – asmuo, dirbantis Ligoninėje pagal su juo sudarytą darbo sutartį;

5.2. **darbo užmokesčio bazinis dydis (B)** – kiekvienų praėjusių metų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimali mėnesinė alga (MMA), jei šakos kolektyvinėje sutartyje nėra numatyta kitaip;

5.3. **darbo laikas** – bet koks laikas, kuriuo darbuotojas yra darbdavio žinioje ir atlieka pareigas pagal darbo sutartį;

5.4. **darbo laiko norma** – laiko trukmė, kurią darbuotojas vidutiniškai per tam tikrą laikotarpį turi dirbti darbdaviui, kad atliktų pareigas pagal pareigybės aprašymą (neskaitant papildomo darbo ir viršvalandžių); DK 112 str. 3 d. nustato, kad darbo laiko norma yra 40 valandų per savaitę, nebent teisės aktais nustatytas sutrumpintas darbo laikas arba šalys susitaria dėl ne viso darbo laiko;

5.5. **maksimali darbo laiko norma** – tai didžiausia leistina darbo laiko trukmė, kurią darbuotojas gali dirbti tam tikrą laikotarpį, įskaitant visą dirbtą laiką: pagrindinį darbą, viršvalandžius ir papildomą darbą. DK 114 str. 2 p. nustato, kad maksimali savaitės darbo laiko norma negali viršyti 60 valandų;

5.6. **darbo laiko režimas** – darbo laiko normos paskirstymas per darbo dieną (pamainą), savaitę, mėnesį ar kitą apskaitinį laikotarpį;

5.7. **darbas naktį** – kalendorinis laikas nuo dvidešimt antros valandos iki šeštos valandos;

5.8. **viršvalandžiai** – laikas, kada darbuotojas faktiškai dirba viršydamas darbo laiko režimo jam nustatytą darbo dienos (pamainos) ar apskaitinio laikotarpio bendrą darbo laiko trukmę;

5.9. **suminė darbo laiko apskaita** – darbo laiko režimas, kai dirbama darbo (pamainos) grafikuose nurodytu laiku, laikantis darbo teisės normose nustatytų maksimaliojo darbo laiko reikalavimų. Darbo laikas apskaičiuojamas per ilgesnį negu savaitė kalendorinį laikotarpį, t.y. pagal įstaigoje nustatytą suminės darbo laiko apskaitos apskaitinį laikotarpį;

5.10. **pasyvus budėjimas** – laikas, kai darbuotojas yra ne darbovietėje, bet pasirengęs atlikti tam tikrus veiksmus ir (ar) atvykti į darbovietę kilus būtinybei įprastiniu poilsio laiku. Toks laikas nėra laikomas darbo laiku, išskyrus faktiškai atliktų veiksmų laiką. Toks budėjimas negali trukti ilgesnį kaip nepertraukiamą vienos savaitės per keturias savaites laikotarpį, ir dėl tokio pasyviojo budėjimo namie turi būti susitarta darbo sutartyje.

5.11. **darbo užmokestis (DU)** – visos darbuotojo pajamos, gaunamos už darbą, atliekamą pagal darbo sutartį su Ligonine;

5.12. **pagrindinis darbo užmokestis** – pagrindinė darbo užmokesčio sudedamoji dalis, mokama darbuotojui už darbą pagal darbo sutartį. Pagrindinis darbo užmokestis susideda iš pastoviosios ir kintamosios dalių;

5.13. **pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis (A_p)** - pastovioji darbo užmokesčio dalis apskaičiuojama bazinį algos dydį dauginant iš vadovo nustatyto koeficiento ligoninės darbuotojų kategorijoms šių nuostatų IV skyriaus 1 lentelėje numatyto pareiginio algos koeficiento intervalo ribose, išskyrus įstaigos vadovą ir jo pavaduotoją, kurių darbo apmokėjimas reglamentuotas III skyriuje;

5.14. **pagrindinio darbo užmokesčio kintamoji dalis (A_k)** – nustatoma atsižvelgiant į darbuotojo specialybę, darbo sudėtingumą, darbuotojo darbo stažą (apskaičiuojant profesinę darbo patirtį, sumuojami visi darbuotojo išdirbti metai, 5 metų intervalais sveikatos priežiūros įstaigoje). Į stažą taip pat įskaitomas gydytojo rezidento darbo stažas. Kintamoji darbo užmokesčio dalis apskaičiuojama bazinį algos dydį dauginant iš kintamosios dalies darbo stažo ir kitų nustatytų kriterijų koeficientų (darbuotojo specialybė, darbo sudėtingumas (atsakingumas) nurodytų šių nuostatų V skyriaus 2 lentelėje;

5.15. **minimali mėnesinė alga** – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimali mėnesinė alga (toliau - MMA).

6. Darbuotojams, kurių darbo sutartyje nurodoma Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta MMA, bazinės algos dydis ir pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientai netaikomi.

7. Darbuotojo darbo užmokesčio dydį nustato Ligoninės direktorius, atsižvelgdamas į šiuose nuostatuose nurodytus kriterijus ir darbo užmokesčio fondą.

8. Ne visas darbo laikas (ne visa darbo diena arba savaitė) apmokamas proporcingai dirbtam laikui.

II SKYRIUS

DARBO UŽMOKESČIO SANDARA IR DYDŽIO NUSTATYMO TVARKA

9. Darbo užmokestį (toliau - DU) dirbant vieno etato krūviu sudaro:

9.1. pagrindinis darbo užmokestis (**A**):

9.1.1. pastovioji dalis (A_p)

9.1.2. kintamoji dalis (A_k)

9.2. papildomas darbo užmokestis (**P**):

9.2.1. priedai (P_1) - darbo užmokesčio sudedamoji dalis, kuri gali būti mokama šių Nuostatų VI skyriuje numatytais atvejais;

9.2.2. priemokos (P_2) - mokamos Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų bei šių Nuostatų numatytais atvejais;

9.2.3. piniginių išmokos (P_3).

10. Darbo užmokestis apskaičiuojamas pagal formulę: $DU = A + P$.

11. Įstaigos darbuotojų pagrindinis darbo užmokestis apskaičiuojamas pagal formulę:

$$A = A_p + A_k.$$

12. Pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama pagal formulę:

$$A_p = B \times K_p, \text{ kur:}$$

B - darbo užmokesčio bazinis dydis, K_p - pastoviosios dalies koeficientas.

13. Darbo užmokesčio apskaičiavimui naudojamas bazinis dydis (B) prilyginamas kiekvienų praėjusių metų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytai minimaliai mėnesinei algai (MMA), galiojusiai gruodžio 31 d., jei šakos kolektyvinėje sutartyje nėra numatyta kitaip.

14. Kiekvienos Nuostatų IV skyriuje nurodytos profesinės grupės darbuotojams pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama laikantis šių taisyklių:

14.1. mažiausia medicinos gydytojo DU pastovioji dalis negali būti mažesnė kaip $B \times K_p$, kur K_p lygus 2,5;

14.2. nurodytoms profesinėms grupėms pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis nustatoma pagal proporcijas, kurios įvertinus profesinę grupę, apskaičiuojamos imant atskaitos dydžiu mažiausią gydytojo vieno etato A_p ;

14.3. Ligoninės direktorius žemiau išvardintiems darbuotojams, pagal pareigybės aprašyme nurodytą profesinę kvalifikaciją, reikalingą asmens sveikatos priežiūros paslaugoms teikti, nustato pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydį:

14.3.1. gydytojams - 100 %;

14.3.2. gydytojų asistentams - 70 %;

14.3.3. slaugytojams ir akušeriams, turintiems aukštąjį universitetinį slaugytojo ar akušerio išsilavinimą - 80%;

14.3.4. slaugytojams ir akušeriams, turintiems aukštąjį koleginį ar aukštesnįjį slaugytojo ar akušerio išsilavinimą - 70%

14.3.5. inžinerines, technines, ekonomines funkcijas vykdančiam personalui, medicinos psichologams, socialiniams darbuotojams, kitiems sveikatos priežiūros specialistams, turintiems aukštąjį universitetinį išsilavinimą, kai išsilavinimas atitinka atliekamas darbo funkcijas, pareigas bei reikalavimus pareigybės aprašyme – 80 %

14.3.6. inžinerines, technines, ekonomines funkcijas vykdančiam personalui, socialiniams darbuotojams, kitiems sveikatos priežiūros specialistams, turintiems aukštąjį neuniversitetinį ar aukštesnįjį išsilavinimą, kai išsilavinimas atitinka atliekamas darbo funkcijas, pareigas bei reikalavimus pareigybės aprašyme – 60 %

14.3.7. slaugytojų padėjėjams – 50 %;

14.3.8. kitiems įstaigos darbuotojams, nenurodytiems 14.3.1. – 14.3.7 papunkčiuose, pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydis nustatomas tokia pačia tvarka, atsižvelgiant į pareigybės aprašyme keliamus išsilavinimo ir kvalifikacijos reikalavimus.

15. Sprendimą dėl priedų, priemokų ir vienkartinį išmokų nustatymo ir jų dydžių, pagal šiuos Nuostatus, priima Ligoninės direktorius, atsižvelgdamas į vyr. finansininko rekomendacijas, pateiktas įvertinus Ligoninės ekonomines ir finansines galimybes, įstaigos veiklos rezultatus bei darbuotojo darbo rezultatus.

16. Priedai ir priemokos skiriami neilgiau nei vieneriems metams, tikslus laikas nustatomas direktoriaus įsakymu.

17. Priedai ir priemokos panaikinami išnykus priedo ar priemokos skyrimo pagrindui ir kitais teisės aktuose numatytais pagrindais.

III SKYRIUS

DIREKTORIAUS IR JO PAVADUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMAS

18. Ligoninės direktoriui darbo užmokestį nustato Pasvalio rajono savivaldybės meras, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu ir Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų įstaigų vadovų ir jų pavaduotojų mėnesinio darbo užmokesčio kintamosios dalies dydžio nustatymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-361 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų įstaigų vadovų ir jų pavaduotojų mėnesinio darbo užmokesčio kintamosios dalies dydžio nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

19. Ligoninės direktoriaus pavaduotojų darbo užmokestį nustato direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu ir Sveikatos apsaugos ministro įsakymais.

IV SKYRIUS

LIGONINĖS DARBUOTOJŲ GRUPĖS IR PASTOVIOSIOS DARBO UŽMOKESČIO DALIES KOEFICIENTAI

20. Darbuotojų grupės:

20.1. I grupė – gydytojai, kuriems profesijai įgyti būtinos 5-6 metų vientisosios studijos universitete ir medicinos rezidentūros studijos;

20.2. II grupė – slaugytojai ir akušeriai, turintys aukštąjį universitetinį išsilavinimą;

20.3. III grupė – slaugytojai ir akušeriai, turintys aukštąjį koleginį ar aukštesnįjį išsilavinimą;

20.4. IV grupė – inžinerines, technines, ekonomines funkcijas vykdančias personalas, medicinos psichologai, socialiniai darbuotojai, kiti sveikatos priežiūros specialistai, turintys aukštąjį universitetinį išsilavinimą, kai išsilavinimas atitinka atliekamas darbo funkcijas, pareigas bei reikalavimus pareigybės aprašyme;

20.5. V grupė – inžinerines, technines, ekonomines funkcijas vykdančias personalas, socialiniai darbuotojai, kiti sveikatos priežiūros specialistai, turintys aukštąjį neuniversitetinį ar aukštesnįjį išsilavinimą, kai išsilavinimas atitinka atliekamas darbo funkcijas, pareigas bei reikalavimus pareigybės aprašyme;

20.6. VI grupė – slaugytojų padėjėjai ir kiti įstaigos darbuotojai, nenurodyti 20.1. – 20.5 papunkčiuose, kurių pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydis nustatomas pagal pareigybės aprašyme keliamus išsilavinimo ir kvalifikacijos reikalavimus;

20.7. VII grupė – nekvalifikuoti ligoninės darbuotojai;

21. Ligoninės darbuotojas atitinkamai 20.1. – 20.7. papunkčiuose nustatyta darbuotojų kategorijai priskiriamas atsižvelgiant į tai, koks reikalingas ar žemiausias išsilavinimo lygis pagal galiojančius teisės aktus yra būtinas užsiimti atitinkama profesine veikla ar funkcijoms vykdyti (jeigu teisės aktuose nustatyta nėra, Ligoninė nusistato kokias pareigybes kategorijai priskirti konkrečią pareigybę).

22. Pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientas nustatomas pagal 1 lentelėje konkrečiai darbuotojų pareigybių kategorijai nustatyto koeficiento intervalą, atsižvelgiant į pareigybės kategoriją, einamas pareigas, darbuotojo kvalifikaciją, reikalingą konkrečioms pareigoms atlikti, darbuotojo kompetencijas, atsakomybės lygį, darbo intensyvumą, atitinkamą specialistų poreikį Ligoninėje.

23. Įstaigos direktorius, išimtiniais atvejais, darbuotojui gali nustatyti didesnį koeficientą, nei maksimalus, jei jis yra trūkstamos specialybės ir būtinas užtikrinti sklandų Ligoninės darbą.

24. Pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama bazinį algos dydį (B) dauginant iš pagrindinio darbo užmokesčio pastovios dalies koeficiento, skaičiuojamo etatais ir mokama proporcingai dirbtam laikui. Gauta pastovioji dalis suapvalinama (Pvz.; 1331-1334=1330, 1335=1335, 1336-1339=1340).

25. Pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientų intervalai (Kp):

Darbuotojų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžiai

1 lentelė

Darb. grupės	Pareigybės	Pastoviosios dalies koef., Kp
I grupė	Medicininų skyrių vedėjai	3,0 - 5,0
	Diagnostinių profilių skyrių vedėjai, tarnybų vadovai, klinikinės diagnostikos laboratorijos vedėjas – medicinos biologas	2,52 - 5,0
	Gydytojai anesteziologai - reanimatologai	2,8 - 5,0
	Chirurgijos profilių gydytojai	2,5 - 5,0
	Vidaus ligų profilių gydytojai	2,5 - 5,0
	Diagnostikos profilių gydytojai	2,5 - 8,0
	Ambulatorinių profilių gydytojai	2,5 - 8,0
	Gydytojai psichiatrai, psichoterapeutai	2,5 - 5,0
	Vaikų ligų gydytojai	2,5 - 5,0
	Akušeriai - ginekologai	2,5 - 5,0
	Geriatrijos gydytojai	2,5 - 5,0
	Šeimos gydytojai	2,5 - 5,0
	Medicinos gydytojai	2,5 - 4,0
II grupė	Bendrosios praktikos slaugytojai, FMR slaugytojai, anestezijos ir intensyvios terapijos slaugytojai, operacinės slaugytojai, psichikos sveikatos slaugytojos, vaikų slaugytojai, skubiosios pagalbos specialistai (paramedikai), laboratorinės diagnostikos specialistas - bendrosios praktikos slaugytojas	2,0 - 3,3
	Akušeriai	2,0 - 3,3
III grupė	Bendrosios praktikos slaugytojai, FMR slaugytojai, anestezijos ir intensyvios terapijos slaugytojai, operacinės slaugytojai, psichikos sveikatos slaugytojos, vaikų slaugytojai, skubiosios pagalbos specialistai (paramedikai), laboratorinės diagnostikos specialistas - bendrosios praktikos slaugytojas	1,75 - 3,0
	Akušeriai	1,75 - 3,0
IV grupė	Slaugos administratorius, medicinos biologas, medicinos psichologas, klinikinis logopedas, medicinos auditorius, biomedicinos technologas, vyresnysis radiologijos technologas, radiologijos technologai, socialinis darbuotojas, atsakingas už sk. darbą, socialiniai darbuotojai	2,0 - 3,3
	Gydomojo masažo specialistai, kineziterapeutai, ergoterapeutai	2,0 - 3,3
	Vyr. finansininkas, vyr. finansininko pavaduotojas, ekonomistas, finansininkas, vidaus medicininio audito vadovas, vyr. personalo specialistas, administratorius, viešųjų pirkimų specialistas, sveikatos statistikas, teisininkas, komunikacijos specialistas	2,0 - 4,0

	Inžinerinio ir ūkio skyriaus vedėjas	2,0 - 4,0
V grupė	Gydomojo masažo specialistai, kineziterapeutai, ergoterapeutai, biomedicinos technologas	1,75 - 3,0
	Vyresnysis radiologijos technologas, radiologijos technologai, socialinis darbuotojas, atsakingas už sk. darbą, socialiniai darbuotojai	1,75 - 3,0
	Vyr. finansininko pavaduotojas, finansininkas, vyr. personalo specialistas, administratorius, viešųjų pirkimų specialistas, sveikatos statistikas, teisininkas, komunikacijos specialistas	1,85 - 3,5
	IT specialistai	1,85 - 5,5
	Vyresnysis specialistas, energetikas - inžinierius	1,85 - 3,0
	Infekcijų kontrolės specialistas	1,8 - 3,0
	Slaugos administratorius, administratorius - dietistas, sandėlininkas	1,8 - 3,0
VI grupė	Registratorius, archyvaras	1,5 - 2,5
	Slaugytojo padėjėjas, individualios priežiūros darbuotojas	1,25 - 1,75
	Medicininį autoklavų aparatininkas, dezinfekuotojas, medicininių atliekų tvarkytojas, skalbinių tvarkytojas	1,25 - 1,75
	Vyr. virėjas, virėjai	1,25 - 1,75
	Ūkio reikalų tvarkytojas	1,25 - 1,75
	Elektrikas - darbininkas įvairiems darbams, darbininkai įvairiems darbams	1,25 - 1,75
	Pardavėjas - kontrolierius, registratorius epikrizių rašymui, vairuotojai - darbininkai įvairiems darbams	1,25 - 1,75
VII grupė	Maisto gamybos skyriaus pagalbinis darbininkas, pagalbinis darbininkas, valytojas, kiemsargis - teritorijos prižiūrėtojas.	Ne mažiau nustatyto LR Vyriausybės MMA

26. Darbo užmokesčio bazinis dydis ir koeficientai netaikomi darbuotojams gaunantiems Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytą minimalią mėnesinę algą.

27. Darbuotojams, dirbantiems budėjimuose, mokama proporcingai dirbtam laikui, nustatytas darbo užmokestis.

28. Konsultacinės ir ambulatorinės diagnostikos skyriuje (toliau- KAD) dirbantis gydytojas specialistas pagrindinio darbo užmokesčio nustatymą gali pasirinkti: taikyti bendrąją darbo užmokesčio nustatymo tvarką ar jį nustatyti pagal suteiktų ambulatorinių paslaugų skaičių.

29. Kai KAD skyriuje dirbančiam gydytojui pagrindinis darbo užmokestis nustatomas vertinant ambulatorinių paslaugų skaičių – darbo užmokestis apskaičiuojamas suteiktų ir apmokėti pateiktų ambulatorinių paslaugų skaičių dauginant iš šių paslaugų įkainio, skirto gydytojo specialisto pagrindinio darbo užmokesčio (pastoviosios ir kintamosios dalių) apskaičiavimui, kuris negali viršyti 52 procentų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintos ambulatorinės paslaugos bazinės kainos eurais. Konkreti paslaugos įkainio dalis, skirta pagrindiniam darbo užmokesčiui už suteiktas ambulatorines paslaugas, nustatoma darbo sutartyse.

30. KAD gydytojams specialistams pagrindinis darbo užmokestis už suteiktas ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas (konsultacijas) apskaičiuojamas vadovaujantis informacinės sistemos „Sveidra“ duomenimis pagal sveikatos statistiko pateiktas ataskaitas.

31. KAD gydytojams konsultantams pagrindinio darbo užmokesčio dalis už einamąjį mėnesį apskaičiuojama pagal prieš tai buvusį mėnesį suteiktų paslaugų (konsultacijų) skaičių atsižvelgiant į nustatytų paslaugų įkainius, jeigu bus apmokėta iš privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų (pagal sutartį su valstybinėmis ligonių kasomis).

32. Šių nuostatų 29 punktą netaikomas gydytojams, teikiantiems asmens sveikatos priežiūros paslaugas budėjimo metu Ligoninės Priėmimo ir skubios pagalbos ar stacionaro skyriuose.

33. Nepagrįstai išmokėta pagrindinio darbo užmokesčio dalis gali būti išskaičiuota iš

paslaugas teikusių gydytojų darbo užmokesčio, remiantis Valstybinių ligonių kasų (toliau - VLK) ekspertų išvada, kad ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos VLK apmokėti buvo pateiktos neteisėtai, jeigu gydytojas ir Ligoninė sutinka su išvada.

V SKYRIUS DARBO UŽMOKESČIO KINTAMOJI DALIS

34. Pagrindinio darbo užmokesčio kintamoji dalis A_k nustatoma Ligoninės direktoriaus įsakymu.

35. Darbuotojams pagrindinio darbo užmokesčio kintamoji dalis nustatoma atsižvelgiant į:

35.1. darbuotojo specialybę (profesinę kvalifikaciją), darbo sudėtingumą (atsakingumą) bei atsakomybę, darbuotojo darbo stažą, pareigų apimtį, teisės aktų;

35.2. darbuotojo darbo stažą. Darbuotojo darbo stažas apskaičiuojamas: įstaigos darbuotojo, VšĮ Pasvalio ligoninėje, išdirbti ne mažiau nei 5 metai, (į darbo stažą taip pat įskaitomas gydytojo rezidento darbo stažas šioje ligoninėje). Darbuotojų darbo stažas fiksuojamas 1 kartą per metus – sausio 1 d. (imant pilnus esamus stažo metus, tai dienai).

36. Pagrindinio darbo užmokesčio kintamosios dalies dydis apskaičiuojamas šių nuostatų 5.14 punkte nustatyta tvarka. Pagrindinio darbo užmokesčio kintamosios dalies dydis nustatomas ne ilgiau nei vieneriems metams. Gauta kintamoji dalis suapvalinama (pvz.: 331-334=330, 335=335, 336-339=340).

Darbuotojų, pagrindinio darbo užmokesčio kintamosios dalies dydžiai

2 lentelė

Darb. grupės	Pareigybės	Kintamosios dalies koef., B
I grupė	Medicininį skyrių vedėjai	0,01 – 3,00
	Diagnosticinių profilių skyrių vedėjai, tarnybų vadovai, klinikinės diagnostikos laboratorijos vedėjas – medicinos biologas	0,01 – 3,00
	Gydytojai anesteziologai - reanimatologai	0,01 – 3,00
	Chirurgijos profilių gydytojai	0,01 – 3,00
	Vidaus ligų profilių gydytojai	0,01 – 3,00
	Diagnostikos profilių gydytojai	0,01 – 3,00
	Ambulatorinių profilių gydytojai	0,01 – 3,00
	Gydytojai psichiatrai, psichoterapeutai	0,01 – 3,00
	Vaikų ligų gydytojai	0,01 – 3,00
	Akušeriai - ginekologai	0,01 – 3,00
	Geriatrijos gydytojai	0,01 – 3,00
	Šeimos gydytojai	0,01 – 3,00
	Medicinos gydytojai	0,01 – 3,00
II grupė	Bendrosios praktikos slaugytojai, FMR slaugytojai, anestezijos ir intensyvios terapijos slaugytojai, operacinės slaugytojai, psichikos sveikatos slaugytojai, vaikų slaugytojai, skubiosios pagalbos specialistai (paramedikai), laboratorinės diagnostikos specialistas - bendrosios praktikos slaugytojas	0,01 – 2,00
	Akušeriai	0,01 – 2,00
III grupė	Bendrosios praktikos slaugytojai, FMR slaugytojai, anestezijos ir intensyvios terapijos slaugytojai, operacinės slaugytojai, psichikos sveikatos slaugytojai, vaikų slaugytojai, skubiosios pagalbos specialistai (paramedikai), laboratorinės diagnostikos specialistas - bendrosios praktikos slaugytojas	0,01 – 1,80
	Akušeriai	0,01 – 1,80

IV grupė	Slaugos administratorius, medicinos biologas, medicinos psichologas, klinikinis logopedas, medicinos auditorius, biomedicinos technologas, vyresnysis radiologijos technologas, radiologijos technologai, socialinis darbuotojas, atsakingas už sk. darbą, socialiniai darbuotojai	0,01 – 2,00
	Gydomojo masažo specialistai, kineziterapeutai, ergoterapeutai	0,01 – 2,00
	Vyr. finansininkas, vyr. finansininko pavaduotojas, ekonomistas, finansininkas, vidaus medicininio audito vadovas, vyr. personalo specialistas, administratorius, viešųjų pirkimų specialistas, sveikatos statistikas, teisininkas, komunikacijos specialistas	0,01 – 2,40
	Inžinerinio ir ūkio skyriaus vedėjas	0,01 – 2,40
V grupė	Gydomojo masažo specialistai, kineziterapeutai, ergoterapeutai, biomedicinos technologai	0,01 – 1,80
	Vyresnysis radiologijos technologas, radiologijos technologai, socialinis darbuotojas, atsakingas už sk. darbą, socialiniai darbuotojai	0,01 – 1,80
	Vyr. finansininko pavaduotojas, finansininkas, vyr. personalo specialistas, administratorius, viešųjų pirkimų specialistas, sveikatos statistikas, teisininkas, komunikacijos specialistas	0,01 – 2,10
	IT specialistai	0,01 – 3,30
	Vyresnysis specialistas, energetikas - inžinierius	0,01 – 1,80
	Infekcijų kontrolės specialistas	0,01 – 1,80
	Slaugos administratorius, administratorius - dietistas, sandėlininkas	0,01 – 1,80
VI grupė	Registratorius, archyvaras	0,01 – 1,50
	Slaugytojo padėjėjas, individualios priežiūros darbuotojas	0,01 – 1,00
	Medicininį autoklavų aparatininkas, dezinfekuotojas, medicininių atliekų tvarkytojas, skalbinių tvarkytojas	0,01 – 1,00
	Vyr. virėjas, virėjai	0,01 – 1,00
	Ūkio reikalų tvarkytojas	0,01 – 1,00
	Elektrikas – darbininkas įvairiems darbams, darbininkai įvairiems darbams	0,01 – 1,00
	Pardavėjas - kontrolierius, registratorius epikrizių rašymui, vairuotojai – darbininkai įvairiems darbams	0,01 – 1,00
VII grupė	Maisto gamybos skyriaus pagalbinis darbininkas, pagalbinis darbininkas, valytojas, kiemsargis - teritorijos prižiūrėtojas.	Netaikoma
	Darbo stažas	Koeficientas
	Turintiems ne mažesni nei 5 metų	0,01
	Turintiems ne mažesni nei 10 metų	0,02
	Turintiems ne mažesni nei 15 metų	0,03
	Turintiems ne mažesni nei 20 metų	0,04
	Turintiems ne mažesni nei 25 metų	0,05
	Turintiems ne mažesni nei 30 metų ir daugiau	0,06

VI SKYRIUS PRIEDAI

37. Ligoninės darbuotojams, be pagrindinio darbo užmokesčio šių Nuostatų 9.2.1. punkte numatyti darbo užmokesčio priedai (P₁) gali būti mokami:

37.1. už vadovaujamąjį darbą (padalinių, skyrių vadovams, skyrių slaugos administratoriams ir kitiems vadovaujantiems darbuotojams) – nuo 5 proc. iki 50 proc. darbo užmokesčio pastoviosios dalies, nesant paskirto vadovo;

37.2. už mokslo laipsnį (mokslo daktaras) biomedicinos mokslų studijų srities ir už įgytą kvalifikaciją – nuo 5 proc. iki 15 proc. darbo užmokesčio pastoviosios dalies;

37.3. už darbą su studentais, rezidentais 5 proc. patvirtinto pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies (jei už šį darbą nemoka studentus ir rezidentus siunčiančioji įstaiga);

37.4. už reikšmingą indėlį geriems įstaigos veiklos rezultatams - nuo 5 proc. iki 50 proc. patvirtinto pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies;

37.5. už kiekvieną atliktą operaciją chirurgams ir ortopedams traumatologams mokėti nuo 3 proc. iki 8 proc. operacijos vertės priedą (pagal VLK nustatytus įkainius). Priedas skiriamas tik pagrindiniam operuojančiam gydytojui;

37.6. už dienos stacionaro paslaugas skirti nuo 5 proc. iki 20 proc. nuo bendros VLK mokamos sumos, gydytojams, teikiantiems dienos stacionaro paslaugas. Gautą sumą paskirstyti proporcingai atliktų paslaugų skaičiui;

37.7. už dienos stacionaro paslaugas A4455, 4521 ir XIIB 4456, 4443 endoskopusuojams mokėti nuo 5 proc. iki 52 proc. nuo sumos, gautos už suteiktas medicininės paslaugas;

37.8. už atliekamas kolonoskopijas gydytojams, pagal sutarties su VLK nomenklatūros kodus 3021, 4519, 4521, 4443, 4456, mokėti nuo 5 proc. iki 52 proc. nuo gautos sumos už paslaugas (kodui 4519, 4443, 4456, 4521 taikyti 3021 paslaugos įkainį);

37.9. už vieną iškvietimą iš namų budėjimo metu transporto išlaidoms kompensuoti radiologijos technologams ir anestezijos ir intensyviosios terapijos slaugytojams mokėti 4,5 Eur;

37.10. už atliekamas endoskopijas gydytojams, pagal sutarties su VLK nomenklatūros kodus 1584, 4518, 4520, 4442, 4455 mokėti nuo 5 proc. iki 52 proc. nuo gautos sumos už paslaugas (kodams 4518, 4520, 4442, 4455 taikyti kodo 4518 paslaugos įkainį).

37.11. už suteiktas echoskopijų konsultacijas gydytojams radiologams mokėti nuo 5 proc. iki 33 proc. nuo bendros sumos, gautos už suteiktas ambulatorines konsultacijas.

37.12. už kiekvieną suteiktą konsultaciją vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios reabilitacijos tarnyboje vaikų ligų gydytojui mokėti nuo 5 proc. iki 52 proc. nuo SAM patvirtinto vaikų ligų gydytojo konsultacijos įkainio;

37.13. už vaikų raidos atliktas paslaugas, kurių suma pagal VLK įkainius viršija 20 000,00 Eur, mokėti vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios reabilitacijos tarnybos darbuotojams nuo 5 proc. iki 40 proc. priemoną tolygiai paskirsčius turimiems skyriaus darbuotojų etatams, atsižvelgiant į dirbtą darbo laiką;

37.14. už pacientų konsultacijas dėl spec. poreikių nustatymo, gydytojams mokėti nuo 5 proc. iki 50 proc. nuo gautos sumos, nustatytos pagal mokamų medicininių paslaugų kainyną;

37.15. * už darbą dirbant kenksmingų veiksnių veikiamose darbo vietose pagal faktiškai dirbtą laiką - 20 proc. darbo užmokesčio pastoviosios dalies;

37.16. * už darbą dirbant pavojingų veiksnių veikiamose darbo vietose pagal faktiškai dirbtą laiką - 15 proc. darbo užmokesčio pastoviosios dalies;

*Šių nuostatų 37.15 – 37.16. punktuose nurodytais atvejais Ligoninėje privalo būti atliktas kenksmingų ir pavojingų veiksnių vertinimas. Juos nustatčius, priedai mokami darbuotojų darbo sutartyse nurodant, kad yra dirbama kenksmingų ar pavojingų veiksnių veikiamose darbo vietose.

37.17. už darbuotojo kelionės išlaidas - dalinių kelionės į darbą išlaidų kompensacija apskaičiuojama pagal atstumą (į vieną pusę):

37.17.1. nuo 20 iki 25 km - 5 Eur už vieną darbo dieną (į darbą ir atgal);

37.17.2. nuo 26 iki 50 km – 8 Eur už vieną darbo dieną (į darbą ir atgal);

37.17.3. nuo 51 iki 100 km – 12 Eur už vieną darbo dieną (į darbą ir atgal);

37.17.4. daugiau kaip 100 km – 30 Eur už vieną darbo dieną (į darbą ir atgal).

37.17.5. kelionė į darbą nekompensuojama darbuotojams dirbantiems tą pačią dieną kitoje įstaigoje.

37.18. už suteiktų konsultacijų, aptarnautų pacientų skaičių, atsižvelgiant į padidėjusį darbo krūvį nuo 5 proc. iki 60 proc.;

38. Priedai nurodyti 37.1. – 37.18 punktuose negali būti skiriami ilgesniam negu vienerių metų laikotarpiui.

39. Priedai negali viršyti pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies bei juos skiriant turi būti atsižvelgta į įstaigos finansines galimybes ir darbo užmokesčio fondą;

40. Nepasibaigus nustatytam terminui priedas gali būti peržiūrėtas ar panaikinamas:

40.1. išnykus priedo skyrimo pagrindui;

40.2. jeigu pablogėja darbuotojo darbo rezultatai;

40.3. už pagrįstas pretenzijas ir skundus (gavus pagrįstų pacientų ar darbuotojų skundų);

40.4. pablogėjus įstaigos finansinei situacijai;

40.5. nustačius darbo drausmės pažeidimus;

40.6. sumažėjus paslaugų apimtims;

40.7. optimizuojant darbo apmokėjimo fondą.

VII SKYRIUS PRIEMOKOS

41. Priemokos gali būti mokamos Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų numatytais atvejais, jei įstaigos finansinės galimybės tai leidžia:

41.1. už papildomai atliekamus darbus, kurie nenumatyti darbuotojo pareigybės aprašyme ir nesusiję su pagrindinėmis pareigomis mokama nuo 5 proc. iki 30 proc. darbo užmokesčio pastoviosios dalies;

41.2. už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant darbuotojo pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės mokama proporcingai padidėjusiam darbo krūviui nuo 5 proc. iki 80 proc. darbo užmokesčio pastoviosios dalies.

41.3. už papildomai atliekamas mokamas paslaugas nuo 3 proc. iki 40 proc. darbo užmokesčio pastoviosios dalies.

41.4. už darbuotojui greta savo pareigų atliekančiam laikinai nesančio darbuotojo, nepriklausomai nuo nebuvimo darbe priežasties (liga, atostogos ar pan.) darbą, mokamas nuo 30 proc. iki 80 proc. pavaduojančio darbuotojo vidutinio darbo užmokesčio priedas už faktiškai padidėjusį darbo krūvį. Darbuotojas vienu metu gali pavaduoti daugiau kaip vieną laikinai nesantį darbuotoją su darbuotojo sutikimu. Jei darbuotoją pavaduoja keli darbuotojai, priedas jiems mokamas už faktišką pavadavimo laiką proporcingai padalinant paskirtą priedą;

41.5. už pasyvaus budėjimo namuose laiką, vairuotojo funkcijas atliekantiems darbuotojams, mokėti 20 proc. pastovios darbo užmokesčio dalies per mėnesį priemoką už kiekvieną budėjimo ne darbovietėje savaitę.

VIII SKYRIUS PINIGINĖS IŠMOKOS

42. Darbuotojams skatinti, neviršijant patvirtinto darbo užmokesčio normatyvo, gali būti skiriamos piniginės išmokos šiais atvejais:

42.1. už labai gerą padalinio, atskiro darbuotojo darbą kalendoriniais metais. Išmoka skiriama esant geriems įstaigos veiklos finansiniams rezultatams ir negali viršyti 50 procentų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies;

42.2. už atliktas svarbias ar sudėtingas vienkartinės užduotis, jas įvardijant konkrečiai, nuo

10 proc. iki 50 proc. procentų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies;

42.3. darbuotojams, esant teigiamam įstaigos finansinės veiklos rezultatui ir piniginių lėšų iš sutaupytų Ligoninės darbo užmokesčio fondo, gali būti išmokama vienkartinė piniginė išmoka nuo 5 proc. iki 50 proc. pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies. Šiame punkte nurodytu atveju piniginė išmoka gali būti skiriama du kartus per kalendorinius metus.

42.4. už pacientų pasitenkinimą sveikatos priežiūros specialisto teikiamomis paslaugomis nuo 3 proc. iki 40 proc. darbo užmokesčio pastoviosios dalies;

42.5. atskiru direktorės įsakymu, su stebėtojų tarybos pritarimu, numatyta materialinė pašalpa, nustatoma atskiru direktoriaus įsakymu – 500 eurų;

42.6. kaip dovanos 50, 60, 70, 80 metų jubiliejaus proga - 200 eurų;

43. Šių nuostatų 42.1. punkte nurodytu atveju piniginė išmoka gali būti skiriama ne daugiau kaip kartą per kalendorinius metus.

44. Išmoka negali būti skiriama pagal 42.1 punktą darbuotojui, kuris per paskutinius 6 mėnesius padarė darbo pareigų pažeidimą, nėra išdirbęs pusės metų bei dirbo mažesniu nei 0,5 etato krūviu, nedirbo ilgesnį kaip nepertraukiamą trijų mėnesių laikotarpį einamaisiais metais.

IX SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ NAKTINĮ, VIRŠVALANDINĮ DARBĄ IR DARBĄ POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS

45. Už darbą naktį mokamas pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio darbo užmokestis.

46. Už viršvalandinį darbą mokamas pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio darbo užmokestis.

47. Už darbą poilsio ir švenčių dienomis mokama:

47.1. už darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo (pamainos) grafiką, ar viršvalandinį darbą naktį mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis;

47.2. už darbą švenčių dieną mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.

48. Vadovaujančių darbuotojų darbo poilsio dieną, švenčių dieną, darbo naktį ir viršvalandinio darbo apskaita yra tvarkoma ir už ją mokama kaip už darbą įprastiniu darbo laiko režimu.

49. Darbuotojo prašymu darbo laikas poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo (pamainos) grafiką ar viršvalandinio darbo laikas, padauginti iš nustatyto atitinkamo dydžio, gali būti pridedami prie kasmetinių atostogų laiko.

X SKYRIUS

KASMETINIŲ ATOSTOGŲ APMOKĖJIMAS

50. Atostogų dienos skaičiuojamos vadovaujantis 2024 m. lapkričio 4 d. patvirtinta Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos šakos kolektyvine sutartimi Nr. S-229 su vėlesniais pakeitimais, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu (įstatymas Nr. XII-2603) ir jį įgyvendinančių teisės aktų nuostatomis. Švenčių dienos į atostogų trukmę neįskaičiuojamos.

51. Kasmetinių atostogų laiku darbuotojui paliekamas jo vidutinis darbo užmokestis.

52. Atostoginiai išmokami ne vėliau kaip paskutinę darbo dieną prieš kasmetinių atostogų pradžią.

53. Atostoginiai už atostogų dalį, viršijančią dvidešimt darbo dienų (jeigu dirbama penkias darbo dienas per savaitę) darbuotojui mokami atostogų metu, darbo užmokesčio mokėjimo tvarka ir terminais.

54. Darbuotojo atskiru prašymu, suteikus kasmetines atostogas, atostoginiai mokami įprasta darbo užmokesčio mokėjimo tvarka.

55. Atleidžiant darbuotoją, kuris atleidimo dieną turi nepanaudotų atostogų, už nepanaudotas atostogas mokama kompensacija.

XI SKYRIUS

KITŲ NEATVYKIMO Į DARBĄ APMOKĖJIMAS

56. Darbuotojams, kuriems dėl atliekamų darbo funkcijų yra privalomas sveikatos patikrinimas, už darbo laiką, sugaištą tikrinant sveikatą, darbovietėje mokamas jų pareiginis darbo užmokestis. Darbdavys apmoka darbuotojų privalomo sveikatos patikrinimo išlaidas.

57. Darbuotojams darbo dienos (pamainos) metu darbuotojo prašymu suteikiamas nemokamas laisvas laikas darbuotojo poreikiams tenkinti. Su darbuotoju susitariama dėl darbo laiko perkėlimo į kitą darbo dieną (pamainą), nepažeidžiant maksimaliojo darbo laiko ir minimaliojo poilsio laiko reikalavimų.

58. Darbuotojas atleidžiamas nuo pareigos dirbti išsaugojant jam darbo vietą, jeigu tai būtina visuomeninėms, valstybinėms, piliečio ar kitoms pareigoms vykdyti.

59. Darbuotojo prašymų suteikiamos nemokamos atostogos iki 5 darbo dienų per metus.

60. Profesinės sąjungos nariui suteikiamos dvi mokamų atostogų savaitės arba savanorystei dienos su darbdaviu suderintu metu. Darbuotojas norėdamas pasinaudoti šiomis dienomis, turi pateikti prašymą darbdaviui, tačiau neprivalo pagrįsti savo prašymo ir neprivalo nurodyti aplinkybių, dėl kokių teikia prašymą suteikti atostogas savaitėi ar savanorystei. Jeigu profesinės sąjungos narys nepanaudoja šių dienų einamaisiais metais, jis teisę į tokias dienas einamaisiais metais praranda. Jeigu profesinės sąjungos nario darbo santykiai pasibaigia, o jis nėra pasinaudojęs teise į mokamas atostogas savaitėi arba savanorystei ir (arba) yra išnaudojęs tik dalį šių atostogų, jam turi būti išmokama kompensacija už nepanaudotas mokamas atostogas savaitėi arba savanorystei proporcingai dirbtam laikui.

61. Profesinės sąjungos narys, turi teisę per einamuosius kalendorinius metus iš anksto suderinęs su darbdaviu gauti tris darbo dienas nuvykti iš anksto suplanuotam vizitui pas sveikatos priežiūros specialistą arba kitaip pagerinti savo sveikatos būklę, už jas mokant vidutinį darbo užmokestį. Darbuotojas norėdamas pasinaudoti šiomis dienomis, turi pateikti prašymą darbdaviui, tačiau neprivalo pagrįsti savo prašymo ir neprivalo nurodyti aplinkybių, dėl kokių teikia prašymą suteikti šias dienas. Jeigu profesinės sąjungos narys nepanaudoja šių dienų einamaisiais metais, jis teisę į tokias dienas einamaisiais metais praranda. Šios, sveikatai gerinti skirtos dienos, nelaikomos papildoma kasmetinių atostogų dalimi.

XII SKYRIUS

LIGOS IŠMOKOS MOKĖJIMAS

62. Ligos išmoka mokama už pirmąsias 2 kalendorines ligos dienas, sutampančias su darbuotojo darbo grafiku, už laiką, per kurį darbuotojas nedirbo ir negavo pajamų. Mokama ligos išmoka negali būti mažesnė negu 62,06 proc. išmokos gavėjo vidutinio uždarbio, apskaičiuoto Vyriausybės nustatyta tvarka.

63. Pagrindas skirti ligos išmoką yra nedarbingumo pažymėjimas, išduotas pagal Sveikatos apsaugos ministro ir Socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamas Elektroninių nedarbingumo pažymėjimų bei elektroninių nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo taisyklės.

64. Nuo trečios kalendorinės nedarbingumo dienos ligos pašalpa mokama iš Valstybinio socialinio draudimo fondo.

XIII SKYRIUS

DARBAS NE VISO DARBO LAIKO SĄLYGOMIS

65. Esant situacijai, kai su darbuotoju sutariama, kad jis dirbs ne visą darbo laiką (ne visa darbo diena ar savaitė), darbo užmokestis mokamas to darbuotojo proporcingai dirbtam laikui, jei teisės aktai nenustato kitaip.

66. Darbas ne viso darbo laiko sąlygomis dirbantiems darbuotojams nesukelia ribojimų nustatant kasmetinių atostogų trukmę, apskaičiuojant darbo stažą, skiriant į aukštesnes pareigas, tobulinant kvalifikaciją, neapriboja kitų darbuotojo darbo teisių, palyginti su darbuotojais, kurie dirba tokį patį ar lygiavertį darbą viso darbo laiko sąlygomis, atsižvelgiant į darbo stažą, kvalifikaciją ir kitas aplinkybes.

XIV SKYRIUS

DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

67. Įstaiga skiria kvalifikacijos tobulinimui lėšų, ne mažiau kaip 0,50 proc. įstaigos sveikatos priežiūros specialistams skiriamo darbo užmokesčio, būtino atliekamai darbo funkcijai, kuriam teisės aktų nustatyta tvarka privaloma išklaustyti nustatytą valandų skaičių.

68. Darbuotojams, keliantiems kvalifikaciją pagal privalomą kvalifikacijos tobulinimą, būtiną atliekamai darbo funkcijai, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka privaloma išklaustyti nustatytą skaičių valandų, atsisitraukus nuo darbo ar savo poilsio metu, mokamas pagrindinis darbo užmokestis.

XV SKYRIUS

IŠSKAITOS IŠ DARBO UŽMOKESČIO

69. Išskaitos iš darbo užmokesčio gali būti daromos šiais atvejais:

69.1. grąžinti perduotoms ir darbuotojo nepanaudotoms pagal paskirtį darbdavio pinigų sumoms;

69.2. grąžinti sumoms, permokėtoms dėl skaičiavimo klaidų;

69.3. atlyginti žalai, kurią darbuotojas dėl savo kaltės padarė darbdaviui;

69.4. išieškoti atostoginiams už suteiktas atostogas, viršijančias įgytą teisę į visos trukmės ar dalies kasmetines atostogas, darbo sutartį nutraukus darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių (DK 55 straipsnis) arba dėl darbuotojo kaltės darbdavio iniciatyva (DK 58 straipsnis).

70. Išskaita padaroma ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo tos dienos, kurią darbdavys sužinojo ar galėjo sužinoti apie atsiradusį išskaitos pagrindą. O po vieno mėnesio - turint raštišką darbuotojo sutikimą.

71. Darant išskaitas iš darbo užmokesčio pagal vykdomuosius dokumentus, vadovaujamosi dydžiais, nustatytais Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse.

XVI SKYRIUS

DARBO UŽMOKESČIO APMOKĖJIMAS NUTRAUKUS DARBO SUTARTĮ

72. Darbo sutarties nutraukimas šalių susitarimu - išeitinė išmoka mokama atsižvelgiant į finansinę įstaigos padėtį, nemokama jeigu įstaigos finansinė padėtis prasta.

73. Darbo sutarties nutraukimas darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių - išeitinė išmoka nemokama.

74. Darbo sutarties nutraukimas darbuotojo iniciatyva dėl svarbių priežasčių - išmokama darbuotojui du jo vidutiniai darbo užmokesčiai, o jeigu santyčiai tęsiasi trumpiau nei 1 metus -vieno jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išeitinė išmoka.

75. Darbo sutarties nutraukimas darbdavio iniciatyva be darbuotojo kaltės - darbuotojui išmokama du jo vidutiniai darbo užmokesčiai, o jeigu darbo santykiai tęsiasi trumpiau nei vienerius metus – pusė jo vidutinio darbo užmokesčio. Papildomai išmokama ilgalaikio darbo išmoka, atsižvelgiant į to darbuotojo nepertraukiamąjį darbo stažą darbovietėje. Profesinių sąjungų organizacijų nariams pasirašiusių LNSS Šakos sutartį nutraukus darbo sutartį išmokama jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išeitinė išmoka atsižvelgiant į nepertraukiamą stažą toje darbovietėje:

75.1. iki 12 mėnesių- 1 mėnesio vidutinio darbo užmokesčio dydžio;

75.2. nuo 12 iki 60 mėnesių – 2 mėnesių vidutinio darbo užmokesčio dydžio;

75.3. daugiau kaip 60 mėnesių – 3 mėnesių vidutinio darbo užmokesčio dydžio.

76. Darbo sutarties nutraukimas darbuotojo iniciatyva dėl darbuotojo kaltės - išeitinė išmoka nemokama.

77. Darbo sutarties nutraukimas darbdavio valia - darbuotojui išmokama ne mažesnė kaip 6 mėn. vidutinio darbo užmokesčio dydžio išeitinė išmoka.

78. Darbo sutarties nutraukimas nesant darbo sutarties šalių valios - pagal DK 60 straipsnio 1 dalies 4 punktą – išmokama dviejų mėnesių jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išeitinė išmoka (jeigu santykiai tęsiasi trumpiau negu vienus metus – vieno mėnesio darbo užmokesčio dydžio išeitinė išmoka), 5 ir 7 punktuose nurodytais atvejais – vienas vidutinis darbo užmokestis, o jeigu darbo santykiai tęsiasi trumpiau nei 1 metus - pusės darbuotojo vidutinio darbo užmokesčio išeitinė išmoka.

79. Darbo sutarties nutraukimas bankroto atveju - išmokama dviejų vidutinio darbo užmokesčių dydžio išeitinė išmoka, jei darbo santykiai tęsiasi trumpiau nei 1 metus - pusės vidutinio darbo užmokesčio išeitinė išmoka.

80. Darbo sutarties nutraukimas išbandymo metu - išeitinė išmoka nemokama.

81. Terminuotos darbo sutarties nutraukimas - jeigu darbo santykiai tęsiasi ilgiau kaip du metus, išmokama vieno mėn. vidutinio darbo užmokesčio išeitinė išmoka.

82. Darbo sutarties nutraukimas atšaukus vadovą - išeitinė išmoka mokama tik jeigu darbo santykiai tęsiasi ilgiau kaip du metus, išmokama vieno mėn. vidutinio darbo užmokesčio išeitinė išmoka išskyrus atvejus, kai jo atšaukimą lėmė jo kalti veiksmai.

83. Darbo sutarties nutraukimas mirus darbo sutarties šaliai - išeitinė išmoka nemokama.

XVII SKYRIUS

DARBO UŽMOKESČIO MOKĖJIMO TERMINAI, VIETA IR TVARKA

84. Darbo užmokestis mokamas du kartus per mėnesį: 6-10 dienomis mokamas darbo užmokestis už praėjusį mėnesį, 20-22 dienomis mokamas avansas už einamą mėnesį.

85. Esant raštiškam darbuotojo prašymui, darbo užmokestis mokamas vieną kartą per mėnesį, pirmoje mėnesio pusėje.

86. Darbo užmokestis išmokamas pervedant į darbuotojo nurodytą asmeninę banko sąskaitą.

87. Visiems darbuotojams atsiskaitymo lapeliai, kuriuose nurodyta darbuotojui apskaičiuotos, išskaičiuotos ir išmokėtos sumos, dirbto darbo laiko trukmė, siunčiami darbuotojo nurodytu elektroniniu paštu.

88. Darbo sutarčiai pasibaigus, visos darbuotojo su darbo santykiais susijusios išmokos išmokamos, kai nutraukiama darbo sutartis su darbuotoju.

89. Esant darbuotojo prašymui, darbdavys išduoda darbuotojui pažymą apie darbą įstaigoje, kurioje nurodoma darbuotojo darbo funkcijos ir / ar pareigos, kiek laiko jis dirbo, darbo užmokesčio dydis ir sumokėtų mokesčių bei valstybinio socialinio draudimo įmokų dydis.

XVIII SKYRIUS DARBO UŽMOKESČIO PERŽIŪRĖJIMAS

90. Ligoninės darbuotojų darbo užmokestis peržiūrimas vieną kartą per kalendorinius metus Ligoninės direktoriui patvirtinus Ligoninės praėjusių kalendorinių metų finansinės atskaitomybės dokumentus ir pasirašius sutartis su VLK arba pasikeitus teisės aktams.

91. Esant neigiamam ar teigiamam Ligoninės praėjusių kalendorinių metų veiklos finansiniam rezultatui ir su VLK sudarytų sutarčių sumai sumažėjus daugiau kaip 3 proc., siekiant išlaikyti Ligoninės veiklos finansinį stabilumą, gali būti inicijuojamas Ligoninės darbuotojų darbo užmokesčio mažinimas. Būtinai darbuotojo sutikimas.

92. Ligoninės darbuotojų darbo užmokestis gali būti didinamas šiais būdais:

92.1. pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies didinimas;

92.2. pagrindinio darbo užmokesčio kintamosios dalies didinimas;

92.3. priedų skyrimas;

92.4. vienkartinių piniginių išmokų skyrimas.

XIX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

93. Ligoninės darbuotojų darbo užmokestį nustato Ligoninės direktorius, vadovaudamasis lygiateisiškumo principu, šiais Nuostatais, suderinus su Ligoninėje veikiančiomis profesinėmis sąjungomis.

94. Ligoninės direktorius, atsižvelgdamas į tam tikros specialybės darbuotojų paklausą Ligoninėje, kvalifikaciją, profesinę patirtį ir sudėtingumą bei diegiamas inovacijas, gali nustatyti ir didesnius šių darbuotojų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžius, bet neviršijant nustatyto koeficiento maksimumo.

95. Ligoninės direktorius, atsižvelgdamas į darbuotojų reikalingumą, pagrindinio darbo užmokesčio pastoviąją dalį gali nustatyti atskiru įsakymu, mokant darbo užmokestį už suteiktas konsultacijas nuo bendros sumos gautos iš VLK (procentais arba bendrąją tvarka).

96. Naujai patvirtintas pareigybes užimančių darbuotojų darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydį nustato Ligoninės direktorius, vadovaudamasis šiuose Nuostatuose nustatytomis pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies intervalų ribomis.

97. Šie Darbo apmokėjimo nuostatai turi būti aptarti ir patvirtinti suderinus su Ligoninėje veikiančiomis profesinėmis sąjungomis, Stebėtojų taryba.

98. Padidinus asmens sveikatos priežiūros paslaugų bazinės kainas ar skyrus papildomų

Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšų paslaugoms apmokėti, atitinkama PSDF lėšų suma, jei teisės aktuose nurodoma, kad ji skiriama įstaigos darbo užmokesčio fondui didinti, privalo būti skiriama įstaigos darbuotojų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, darbo užmokesčiui didinti pagal šiuose Nuostatuose numatytus kriterijus.

99. Patvirtinti darbo apmokėjimo nuostatai peržiūrėti pasikeitus teisės aktams.

100. Ligoninė turi teisę iš dalies arba visiškai pakeisti nuostatus suderinusi su Ligoninėje veikiančiomis profesinėmis sąjungomis, Stebėtojų taryba.

Suderinta:

LGS Pasvalio filialo
Pirmininkė Regina Mitrienė



LSSO Panevėžio skyriaus
Pasvalio ligoninės pirminės grupės
Pirmininkė Ingrida Gaurilkienė



VšĮ Pasvalio ligoninės Stebėtojų taryba
Pirmininkė Renata Nevulytė

